

CASA DI OSPITALITA' "COLLEREALE"

Istituzione Pubblica di Assistenza e Beneficenza fondata nel 1825

D.A. Reg. Sic. N° 665 del 12-11-1987

MESSINA

Deliberazione del 21-06-2018 n° 36

OGGETTO: Autorizzazione al Dirigente per l'espletamento di "procedura negoziata" finalizzata all'affidamento del servizio sociale professionale, di servizi vari di assistenza alla persona e medico-infermieristici all'interno della Casa, per il periodo di anni uno (CIG 7545599945).

L'anno duemiladiciotto il giorno ventuno del mese di giugno in Messina, nei locali dell'Amministrazione, alle ore 15,30 in seguito a regolare invito si è riunito il Consiglio d'Amministrazione della Pia Opera col seguente intervento:

		presente	assente
1. Mons. Nino CAMINITI	PRESIDENTE	X	
2. Mons. Salvatore TRIFIRO'	VICEPRESIDENTE		X
3. Dott. Rocco DELLA CAVA	COMPONENTE	X	
4. P.A. Ignazio LEMBO	COMPONENTE	X	

Partecipa alla seduta il Dirigente dott. Giuseppe TURRISI – Direttore Generale – che sottoscrive l'atto deliberativo anche ai sensi dell'art. 14 comma 3. lett. b) e comma 5. lett. c) del vigente regolamento degli uffici e dei servizi.

Constatata la legalità della riunione, il Presidente passa alla trattazione degli argomenti iscritti all'Ordine del Giorno.

Il Consiglio d'Amministrazione

VISTA la proposta di deliberazione di cui all'oggetto, il cui testo è trascritto nel documento di seguito riportato;

VISTI i pareri per la regolarità tecnica e per la regolarità contabile, nonché l'attestazione per la copertura finanziaria resi, in calce al provvedimento, rispettivamente, dal responsabile del servizio proponente e dal responsabile del servizio finanziario.

VISTA la normativa nazionale e regionale vigente in materia;

FATTO PROPRIO il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;
con voti unanimi, espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

APPROVARE la proposta di deliberazione che qui di seguito si riporta integralmente, per diventare la n. 36 dell'elenco cronologico del registro delle deliberazioni dell'anno 2018.

Proposta di Deliberazione del Consiglio di Amministrazione

OGGETTO: Autorizzazione al Dirigente per l'espletamento di "procedura negoziata" finalizzata all'affidamento del servizio sociale professionale, di servizi vari di assistenza alla persona e medico-infermieristici all'interno della Casa, per il periodo di anni uno.

Il Consiglio d'Amministrazione

ATTESO che questa Casa di Ospitalità è una struttura residenziale rivolta all'ospitalità permanente e/o transitoria di Anziani in condizioni psicofisiche di autosufficienza, parziale autosufficienza o non autosufficienza e fornisce una gamma articolata e diversificata di qualificati servizi di tipo alberghiero, assistenziale, di animazione, di carattere infermieristico-sanitario e riabilitativo atti ad assicurare il massimo del benessere psico-fisico e condizioni di vita ottimali ai propri Ospiti.

RILEVATO che l'espletamento dei predetti servizi, secondo la vigente normativa regionale in materia, deve essere reso a mezzo di specifiche ed adeguate figure professionali di personale previste dai relativi standard organizzativi;

VISTA l'attuale dotazione organica dell'Ente, come modificata con la propria delibera n. 58 del 13.10.2017, la quale prevede prevede n.120 posti complessivi di cui n° 77 attualmente coperti (n. 73 a tempo indeterminato e n. 4 in "Comando");

DATO ATTO che nell'anno in corso andranno in quiescenza n. 4 Operatori;

VISTO il Regolamento interno degli uffici e dei servizi approvato con la richiamata deliberazione n° 58/2017;

RILEVATO che, in atto, permane il divieto di legge previsto dall'art. 1 comma 10 della legge regionale n. 25 del 29.12.2008 di procedere ad assunzioni di personale sia a tempo indeterminato, sia a tempo determinato;

RITENUTA, pertanto, la necessità di provvedere ad esternalizzare i seguenti servizi non coperti da personale dipendente dell'Ente:

- 1) servizio sociale professionale;
- 2) coordinamento delle attività di assistenza sanitaria specialistico-geriatrica, di quelle infermieristiche e riabilitative (svolte in favore degli Anziani residenti), nonché del personale preposto ai reparti protetti;
- 3) infermieristici, per i residences ed i reparti non coperti dalle Suore Infermiere Figlie della Carità, nonché per le sostituzioni delle stesse nelle festività ed in caso di malattia;
- 4) fisioterapia;
- 5) sostegno psicologico nella prima accoglienza;
- 6) coordinamento servizi tecnici;
- 7) animazione ed attività ricreative;
- 8) supporto al servizio tecnico nelle attività tecnico-amministrative;
- 9) supporto al centro elaborazione dati e servizio economato;
- 10) sostituzioni lunghe e programmate di O.S.A. ed Ausiliari;
- 11) barbieri;
- 12) parrucchiere/pedicurista;

DATO ATTO che alcune di tali attività (per cui non corrispondono specifiche figure nella vigente dotazione organica) possono essere espletate unicamente mediante esternalizzazione;

DATO ATTO che, attualmente, i predetti servizi sono esternalizzati e che il relativo appalto, compresa la proroga, andrà a scadere il 31.07.2018;

RITENUTO necessario, pertanto, procedere, per il periodo di anni uno, a nuova esternalizzazione dei predetti servizi in quanto da ciò conseguirebbero indubbi vantaggi, sia in termini di qualità dell'assistenza agli Ospiti, sia sotto il profilo di una più efficiente ed economicamente razionale organizzazione delle risorse umane;

VISTA la nota prot. n.1130 dell'11.04.2018 - a firma congiunta della Madre Superiore della Comunità F.d.C. nominata Responsabile del Procedimento in fase di esecuzione del contratto e del Responsabile del Servizio "Risorse Umane" - allegata *sub* "A" al presente atto, inerente l'individuazione delle figure professionali e dei servizi da acquisire, con il monte ore relativo e la **connessa** quantificazione degli oneri economici individuati sulla base dei costi sostenuti nell'anno precedente, da cui si evince che:

1. L'importo complessivo presuntivo stimato dell'appalto per tutta la durata dell'affidamento (anni uno), sulla base della spesa sostenuta nell'anno 2017, è di € **488.732,35** (I.V.A. esente) così distinti :

- € 478.279,36 per costo del personale (costo incompressibile),
- € 870,00 per oneri di sicurezza (costo incompressibile),
- € 9.582,99 per oneri di carattere generale e organizzativi (costo soggetto a ribasso),
- I.V.A. – esente.

2. Il costo del personale, per la durata di anni uno, è analiticamente determinato come segue:

A)

<u>servizio di assistenza sanitaria specialistico-geriatrica</u>	
n. 1 unità per 30 ore settimanali	€ 40.700,40
<u>servizio sociale professionale</u>	
n. 1 unità per 36 ore settimanali	€ 43.243,20
<u>servizio infermieristico</u>	
n. 3 unità per 84 ore settimanali complessive	€ 94.348,80
<u>servizio di fisioterapista</u>	
n. 1 unità per 20 ore settimanali	€ 22.464,00
<u>servizio di sostegno psicologico prima accoglienza</u>	
n. 1 unità per 11 ore settimanali	€ 12.355,20
<u>coordinamento dei servizi tecnici</u>	
n. 1 unità per 36 ore settimanali	€ 40.435,20
<u>servizio di animazione ed attività ricreative</u>	
n. 1 unità per 18 ore settimanali	€ 17.971,20
<u>supporto al Serv. Tecn. per attività tecnico-amministrative</u>	
n. 1 unità per 33 ore settimanali	€ 30.544,80
<u>servizio di economato</u>	
n. 1 unità per 36 ore settimanali	€ 33.321,60
<u>servizio di supporto amministrativo al C.E.D.</u>	
n. 1 unità per 36 ore settimanali	€ 33.321,60
<u>sostituzioni lunghe e programmate di O.S.A.</u>	
n. 36 ore settimanali	€ 33.321,60
<u>servizi di barbiere</u>	
n. 1 unità per 18 ore settimanali	€ 16.660,80
<u>servizi di parrucchiere e pedicurista</u>	
n. 1 unità per 25 ore settimanali	€ 23.140,00
<u>sostituzioni lunghe e programmate degli Ausiliari</u>	
n. 42 ore settimanali	€ 36.450,96

Per un totale di € 478.279,36.

Il costo del lavoro orario è stato analiticamente individuato, per i diversi servizi, sulla base delle previsioni tabellari di cui al Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali del 17.09.2013.

B) Il monte-ore sopra indicato è da intendersi come presuntivo, potendo variare mensilmente in base alle esigenze dell'Opera Pia, anche in diminuzione fino ad un massimo del 50%, in relazione alle presenze di Anziani nella struttura.

C) Per l'intero periodo contrattuale: oneri di sicurezza € 870,00; oneri di carattere generale ed organizzativo pari al 2% € 9.582,99.

Ai sensi dell'art. 35, comma 1° lett. d) del D.Lgs.n.50/2016, pertanto, il valore stimato totale del presente appalto per l'intero anno è di € **488.732,35** - I.V.A. esente.

DATO ATTO che trattasi di servizi esenti da IVA, giusto quanto disposto dall'art. 1 comma 172 della legge 27.12.2013, n. 147 (legge di stabilità 2014);

RITENUTO di dover autorizzare l'affidamento dei predetti servizi per il periodo di anni uno con decorrenza dalla data di sottoscrizione del relativo contratto;

RITENUTO, a tal fine, di dover autorizzare il dirigente dell'Ente ad espletare una "procedura negoziata", secondo le modalità ed i termini previsti dall'art. 36 comma 2° lett. b) del precitato Decreto ed in conformità a quanto previsto dalle Linee Guide dell'ANAC, affinché si pervenga, previa comparazione di progettualità, all'affidamento dei predetti servizi socio-assistenziali e sanitari;

VISTO il bando di gara, il disciplinare di gara (con i relativi allegati), il capitolato speciale d'appalto e lo schema di contratto predisposti dal R.U.P. ed allegato *sub* "B", "C", "D" ed "E" al presente atto;

RILEVATO che la predeterminazione dei punteggi da attribuire alle progettualità che verranno presentate è contenuta nel bando di gara e nel capitolato speciale d'appalto;

RITENUTO di dover autorizzare sin d'ora il Presidente del C.d.A. a nominare – dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte - la commissione giudicatrice delle progettualità dei vari enti partecipanti alla procedura secondo quanto previsto dall'art. 77 comma 3 penultimo periodo del Codice degli Appalti;

VISTA la L.R. 09.05.1986 n° 22 sul riordino dei servizi socio-assistenziali in Sicilia;

VISTO il D.P.R.S. 29.06.1988, che ha fissato gli standard strutturali e organizzativi per l'espletamento delle attività assistenziali;

VISTO il D.P.R.S. 04.06.1996 n° 158, che ridetermina tali standard;

VISTO l'art. 15 comma 2° della L.R. 08.01.1996, n. 4 - *Modalità per la concessione dei servizi socio-assistenziali* – come reintrodotta dall'art. 63 comma 12° della L.R. 23.12.2002, n. 23 che ha modificato l'art. 42 della L.R. 7/2002;

VISTO l'art. 5 della Legge 381/1991;

VISTO il Decr. Legisl. 50/2016;

VISTA la legge 328/2000;

VISTE le Linee Guida dell'ANAC in ordine alle modalità applicative dell'art. 36 del Codice degli Appalti;

VISTO il Regolamento interno degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione n° 58 del 13-10-2017;

VISTO l'art.11 comma 2° del regolamento interno per l'affidamento di servizi;

VISTO l'Ordinamento degli EE.LL. in Sicilia;

All'unanimità dei voti

DELIBERA

1. Autorizzare il Dirigente dell'Ente, Responsabile Unico del procedimento, all'espletamento di "procedura negoziata" - con cinque partecipanti oltre all'aggiudicatario uscente, dando atto della competenza e della esecuzione a regola d'arte dei servizi dallo stesso espletati durante il corso dell'attuale contratto - secondo le modalità ed i termini previsti dall'art. 36 comma 2° lett. b) del Decr. Legisl. 50/2016 ed in conformità a quanto previsto dalle Linee Guide dell'ANAC, affinché si pervenga, previa comparazione di progettualità, all'individuazione dell'istituzione socio-assistenziale cui affidare i seguenti servizi:

- 1) servizio sociale professionale;
- 2) coordinamento delle attività di assistenza sanitaria specialistico-geriatrica, di quelle infermieristiche e riabilitative (svolte in favore degli Anziani residenti), nonché del personale preposto ai reparti protetti;
- 3) infermieristici, per i residences ed i reparti non coperti dalle Suore Infermiere Figlie della Carità, nonché per le sostituzioni delle stesse nelle festività ed in caso di malattia;
- 4) fisioterapia;
- 5) sostegno psicologico nella prima accoglienza;
- 6) coordinamento servizi tecnici;
- 7) animazione ed attività ricreative;
- 8) supporto al servizio tecnico nelle attività tecnico-amministrative;

- 9) supporto al centro elaborazione dati e servizio economato;
 10) sostituzioni lunghe e programmate di O.S.A. ed Ausiliari;
 11) barbiere;
 12) parrucchiere/pedicurista;

secondo l'articolazione di cui in premessa, per il periodo di anni uno e per un ammontare complessivo di € **488.732,35** (esente da I.V.A.).

2. Disporre, ai fini della selezione mediante sorteggio in modo non discriminatorio dei cinque operatori da invitare alla procedura, la pubblicazione sul sito internet istituzionale dell'Ente, per almeno quindici giorni di apposito *Avviso* per la richiesta di invito da parte degli Operatori interessati.

3. Stabilire che la pubblicazione del predetto Avviso abbia luogo dopo la pubblicazione del Bando di gara da parte dell'Ufficio delle pubblicazioni dell'Unione Europea, di cui al successivo punto 12.

4. Autorizzare, stante i motivi di urgenza richiamati in parte motiva, la fissazione dei termini inferiori stabiliti dall'art. 61 comma 6° del Codice degli Appalti.

5. Approvare, per l'effetto, il bando di gara, il disciplinare di gara (con i relativi allegati), il capitolato speciale d'appalto (contenente anche la predeterminazione dei punteggi) e lo schema di contratto che, allegati, rispettivamente, sub "B", "C"; "D" ed "E" al presente atto deliberativo, ne costituiscono parte integrante e sostanziale.

6. Stabilire che le offerte dovranno pervenire entro il termine perentorio che sarà successivamente indicato nella lettera d'invito diramata agli operatori selezionati.

7. Stabilire che potranno partecipare alla procedura negoziata i soggetti invitati, che avranno dichiarato di essere in possesso dei requisiti generali e particolari richiesti dal bando di gara.

8. Autorizzare il Presidente del C.d.A. a provvedere, dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, alla nomina dei componenti della commissione giudicatrice delle progettualità che dovranno essere in numero di tre.

9. Dare atto che, ad ultimazione delle predette operazioni di gara, si provvederà all'affidamento del servizio *de quo* con apposito provvedimento del Dirigente il quale provvederà anche alla stipula del contratto.

10. Nominare quale Responsabile Unico del Procedimento in fase di esecuzione del contratto Suor Anna Maria Aleci, nella qualità di Responsabile dei Servizi Infermieristici.

11. Disporre, mediante pubblicazione integrale della presente delibera e degli atti allegati sul sito internet istituzionale dell'Ente, l'accesso libero, diretto e concreto da parte degli operatori economici al bando di gara, al disciplinare di gara (con i relativi allegati), al capitolato speciale d'appalto ed allo schema di convenzione sul sito internet istituzionale dell'Ente.

12. Disporre la trasmissione del bando per via elettronica all'Ufficio delle Pubblicazioni Ufficiali dell'Unione Europea secondo quanto stabilito nell'allegato V comma 3. Decr. Legisl. 50/2016.

13. Impegnare la somma di € **488.732,35** come segue:

- quanto ad € 203.638,50 al capitolo 2 art. 223 del bilancio di previsione 2018.

- quanto ad € 285.093,85 mediante annotazione sul bilancio economico triennale 2017-2019, annualità 2019.

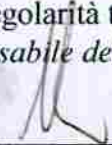
13. Dare atto che trattasi di interventi necessari per evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente, derivanti dalla mancata assistenza agli Anziani ricoverati.

L'Istruttore del provvedimento



Si esprime parere
FAVOREVOLE
 per la regolarità contabile
 Il Responsabile del Servizio Finanziario
 IL RESPONSABILE
 DEL SERVIZIO 2° FINANZIARIO
 (dot.ssa Giuliana Amico)

Si esprime parere
FAVOREVOLE
 per la regolarità tecnica.
 Il Responsabile del Servizio R.U.P.



Attestazione relativa alla copertura finanziaria dell'impegno di spesa.

Si attesta che l'impegno di spesa n° 316 di € 203.638,50 viene effettuato a carico del cap. 2 art. 223 del bilancio di previsione 2018, accertata la copertura finanziaria.

Preso annotazione sul bilancio economico pluriennale 2017-2019, annualità 2019 della spesa di € 285.093,85 a carico del cap. 2 art. 223


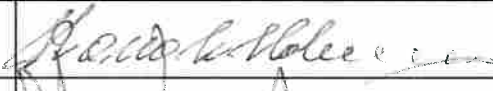
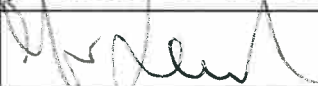
Il Responsabile del Servizio Finanziario

**IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO 2° FINANZIARIO
(dott. ssa Giuliana Amico)**

VISTO
Il Direttore Generale

Dopo lettura il presente atto viene approvato e sottoscritto da tutti gli intervenuti e dal Direttore Generale.

GLI INTERVENUTI

Mons.	Nino CAMINITI	
Mons.	Salvatore TRIFIRO'	
Dott.	Rocco DELLA CAVA	
P. A.	Ignazio LEMBO	

IL DIRETTORE GENERALE

Dott.	Giuseppe TURRISI	
-------	------------------	---